

Kinnitatud
Jõhvi Muusikakooli direktori 31.01.2012
käskkirjaga nr 1-2/11

Tegevuskava uuendatud
Jõhvi Muusikakooli hoolekogu 17.05.2017 otsusega
Jõhvi Muusikakooli õppenõukogu 29.05.2017 otsusega

JÕHVI MUUSIKAKOOLI

ARENGUKAVA 2012-2020

Jõhvi 2011

SISUKORD

1. SISSEJUHATUS	3
2. HETKEOLUKORRA KIRJELDUS	4
2.1 Üldandmed	4
2.2 Struktuur	4
2.3 Juhtimine	4
2.4 Õpetajad	5
2.5 Õpilased	5
2.6 Õppekorraldus	6
2.7 Materiaalsed ressursid	8
2.8 Muusikakollektiivid, festivalid, traditsioonid	9
3. KOOLI ARENGU PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD	10
3.1 Missioon	10
3.2 Visioon	10
3.3 Eesmärgid	10
3.4 Muusikakooli sise- ja väliskeskonna analüüs (SWOT-analüüs)	11
4. TEGEVUSKAVA 2012–2015	13
4.1 Juhtimine ja koostöö	13
4.2 Õppekava arendustöö	14
4.3 Õpikeskkonna kujundamine	14
4.4 Pedagoogiline kaader, täienduskoolitus, enesetäiendamine	16
4.5 Koostöö lastevanematega, omavalitsustega, organisatsioonidega	17
4.6 Kooliväline tegevus	18
4.7 Välissuhted	19
4.8 Investeeringute ning õppevahendite soetamise kava 2012-2015	19
5. ARENGUKAVA RAKENDAMINE JA UUENDAMINE	21

1. SISSEJUHATUS

Jõhvi Muusikakooli arengukava on dokument, mis määrab ära muusikakooli arengu põhisuunad ja valdkonnad, eesmärgid, tegevuskava ning arengukava uuendamise korra.

Arengukava koostamisel lähtuti järgnevatest allikatest ja uuringutest:

- Eesti Vabariigi seadusandlikud aktid, sh huvikooli seadus
- Jõhvi valla arengukava aastateks 2007–2020
- Jõhvi Muusikakooli põhimäärus
- Jõhvi Muusikakooli õppekavad ja ainekavad
- Jõhvi Muusikakooli töötajatega läbi viidud SWOT-analüüs (september 2012)
- Lastevanemate seas läbi viidud küsitlus (detsember 2010)
- Jõhvi noorsootöösutuse eneseanalüüsileht (detsember 2010)
- „Jõhvi muusikakooli minevik, olevik ja tulevikuperspektiivid“ (Margit Raag)
- „Eelkooliealiste laste huvialadega tegelemise vajadused ja võimalused Jõhvi vallas“ (Anneli Kasela)

Jõhvi Muusikakool avas oma ukse 1953. a detsembris Kohtla-Järve linna Ahtme linnaosas, kus kooli kasutusse eraldati kaks klassiruumi vastvalminud keskkoolihoones (aadressil Sõpruse 33, Kohtla-Järve). Õpetajatekaadri moodustasid kaks noort Tallinna Muusikakooli lõpetajat – direktor ja klaveriõpetaja Silva Nirk ning akordioni ja muusikateooria õpetaja Juta Bock-Orav. Sisseastumiseksamitega võeti kooli vastu 27 õpilast, neist 14 klaveri ja 13 akordioni erialale. Alates 1954. a sügisest sai kooli kauaaegseks direktoriks Juta Orav.

1956. a kolis kool ümber Jõhvi. Õpilaste ja õpetajate arvu suurenedes tuli veel mitu korda asukohta vahetada, kuni 1970 jõuti hoonesse (aadressil Keskväljak 8, Jõhvi), mis oli koolile koduks 35 aastat. Alates oktoobrist 2005 sai muusikakool enda kasutusse uued ruumid vastvalminud Jõhvi kontserdimajas (aadressil Pargi 40, Jõhvi).

Kooli kasvades ja arenedes on aastate jooksul tulnud juurde uusi võimalusi erinevate pillide õppimiseks. 1958 avati viiuliklass, 1959 puhkpilliklass, 1969 kitarriklass, 1970 ettevalmistusklass, 1976 tšello- ja kandleklass, 1988 kooriklass vene õppekeelega õpilastele, 1996 üldosakond eesti õppekeelega õpilastele, 2000 löökpilliklass, 2006 alustas tööd vabaõppe osakond, 2007 täiskasvanute vabaõppe osakond ning mudilaste Lauulu-mängukool. Kui kool alustas kahe õpetaja ja 27 õpilasega, siis 30 tegutsemisaastaga on õpetajate arv kasvanud juba 32ni ning õpilaste arv 300ni. Sellisele arvilisele tasemele jäi kool paljudeks aastateks, õpilaste arv on vahepeal ulatunud kuni 350-ni.

Praegusel hetkel õpib koolis 220 õpilast ning töötab 30 pedagoogi. Koos administratsiooniga on töötajaid kokku 32.

Suurematest kollektiividest tegutsevad koolis Jõhvi muusikakooli Big Band, keelpilliansambel, akordionistide orkester, erinevad lauluansamblid ning koorid.

57 aasta jooksul on kooli lõpetanud 52 lendu 999 lõpetajaga. Oma vilistlasi töötab praegu koolis 17.

2. HETKEOLUKORRA KIRJELDUS

2.1 Üldandmed

Kooli täisnimi: Jõhvi Muusikakool
Registrikood: 75002666
Aadress: Pargi 40, Jõhvi 41537
Telefon: 334 2051, 334 2050, 5330 5556
Fax: 334 2051
e-post: muusikakool@johvi.ee
Veebileht: www.johvimk.ee

Logo: 

Muusikakooli põhitegevuseks on anda muusikalist põhiharidust, tagades kõrgekvaliteedilise erialase ja üldmuusikalise ettevalmistuse.

Põhihariduse osa on muusikahariduse kõige laiem osa ja üldreeglina Eesti regioonide muusikaelu alus.

Arvestades muusikakoolide kolme peamist suunda:

- professionaalsele muusikategevusele jätkusuutlikkuse tagamine,
 - harrastustegevuse kvaliteedi tõstmine,
 - publiku hulga suurendamine ning muusikalise maitse kujundamine,
- muusikakooli koht peab olema muusikahariduses konkretiseeritud ja väärtustatud.

2.2 Struktuur

	HOOLEKOGU			
	JUHIABI		KLAVERIHÄÄLESTAJA	
DIREKTOR				
	ÕPPEALAJUHATAJA	OSAKONNAJUHTAJAD	KLAVERIOSAKOND	Õ P P E N Õ U K O G U
			AKORDIONIOSAKOND	
			KEELPILLIOSAKOND	
			PUHK- JA LÖÖKPILLIOSAKOND	
			TEOORIAOSAKOND	

2.3 Juhtimine

Jõhvi Muusikakool on Jõhvi Vallavalitsuse hallatav huvikool. Muusikakooli juhib direktor, kes kannab vastutust kooli üldseisundi, arengu ning rahaliste vahendite õiguspärase ja otstarbeka kasutamise eest.

Koolisiselt vastutab muusikakooli õppe- ja kasvatustöö eest õppealajuhataja.

Õppetöö paremaks sisulise töö korraldamiseks on moodustatud osakonnad, mille tööd juhivad osakonnajuhatajad.

Kooli juhtimisse on kaasatud kooli hoolekogu, kuhu kuuluvad Jõhvi vallavolikogu ja vallavalitsuse esindajad, lapsevanemad, õpetajate, õpilaste ja vilistlaste esindaja. Õppetööd puudutavate oluliste küsimuste lahendamine on õppenõukogu pädevuses, mille ülesandeks on kooli õppetegevuse analüüsimine, hindamine ning juhtimiseks vajalike otsuste tegemine.

2.4 Õpetajad

2011/2012 õppeaastal töötab koolis 30 pedagoogi. Pedagoogide hulka loetakse ka direktor ning õppealajuhataja.

Pedagoogide koosseis vastab hetkel vajadusele. Sobiva kvalifikatsiooniga õpetajate leidmise korral on võimalik pakkuda osalise koormusega tööd kandle- ja tšelloõpetajale, et alustada taas õpet nendel erialadel.

Kogu pedagoogiline kaader vastab kvalifikatsiooninõuetele, mis on kehtestatud Jõhvi Vallavolikogu 28.09.2006 määrusega nr 36.

Õpetajate koosseis ametijärgude järgi:

Õpetajaid – 16 (53,3 %)

Vanemõpetajaid – 14 (46,7 %)

Õpetajate koosseis hariduse järgi:

Kesk-eri haridus – 17 (56,7 %)

Kõrgharidus – 13 (43,3 %)

Magistriõppes õpib 2011/2012 õa kolm õpetajat.

Õpetajate vanuseline jaotumine:

20-30a – 4 (13,3 %)

31-40a – 4 (13,3 %)

41-50a – 9 (30 %)

51-60a – 9 (30 %)

üle 60a – 4 (13,3 %)

2.5 Õpilased

Jõhvi Muusikakool on munitsipaalhuvikool, mis teenindab Jõhvi valla (83 % õpilaste üldarvust), ümberkaudsete valdade (11 % õpilaste üldarvust) ja Kohtla-Järve linna Oru linnaosa (6 % õpilaste üldarvust) elanikke.

Seisuga 1. oktoober 2011 õpib koolis 219 õpilast.

Õpilaste jaotumine õppekavade järgi:

eelkool – 26 (sh eelkool pilliõppega – 8);

pilliõpetusosakond – 137;

üldkultuuriline osakond – 22;

vabaõppe osakond – 34 (sh täiskasvanute vabaõppe osakond 6)

Õpilaste arvu piiriks muusikakoolis võib olla kuni 250 õpilast, olenevalt sellest, milline oleks õpilaste jaotumine õppekavade järgi.

2.6 Õppekorraldus

Muusikakooli õppetöö koosneb grupiõpetusest üldainetes ja individuaalõpetusest erialaainetes. Kool otsib uusi mooduseid ja vorme, et paremini kohandada õpilaste koosseisu ning kultuurikeskkonna vajadustega. Sellest lähtuvalt alustas 2006. a muusikakoolis tööd vabaõppe osakond, et pakkuda õppimisvõimalust nendele noortele, kes vanuse tõttu (noored alates 12-13-elu-aastast) ei saanud enam alustada õpinguid põhikooli pilliõpetus- või üldkultuurilises osakonnas.

Igapäevases õppetegevuses tuleb märgata suurendatud vajadustega ehk andekamaid õpilasi ja võimaldada nende arenguks suuremat tundide mahtu. Lähtudes õpilase ning õpetaja soovist, on seda võimaluste piires tehtud. Samuti tuleb leida väiksemate eeldustega õpilastele sobiv töömaht õpingute jätkamiseks, suunates neid üldkultuurilisse või vabaõppe osakonda. Üldjuhul on selline õppekava vahetus õpilasele mõjunud positiivselt.

Et kaasata kõiki õpilasi osalema mõnes koosmusitseerimisevormis kui muusikaõppe olulises osas, on õppekorralduses sisse viidud kohustuslik koosmusitseerimistund(-tunnid) kõikidele pilliõpetusosakonna ning üldkultuurilise osakonna õpilastele. Osaleda saab ansamblites, orkestrites või koorides.

Laiendamaks muusikakooli pakutavaid õppimisvõimalusi, on koolis viimased neli aastat tegutsenud eelkooli Laulu-mängukool 4-6-aastastele lastele ning avatud vabaõppe osakonna raames täiskasvanute vabaõppe osakond. Eriti populaarseks on osutunud Laulu-mängukooli eesti õppekeelegrupp, kuna selles vanuses eesti lastele on teeninduspiirkonnas suhteliselt vähe muid võimalusi huvitegevuseks.

Oluline tegur kvaliteetse õppetöö läbiviimiseks on heade pillide olemasolu. Seoses pillide kallidusega ei ole enamusel õpilastest võimalik neid isiklikult endale soetada ning osadel pillide puhul ei ole see otstarbekas (pill vahetatakse järk-järgult suurema vastu). Õpingute alguses on ka raske kindlaks teha, millise pilli õpinguteks on lapsel/noorel kõige paremad eeldused.

Seega peab muusikakoolil olema piisav pillipark, mille loomine, käigushoidmine ja uuendamine on pidev protsess.

2.6.1 Kooliastmed ja õppesuunad

Muusikakoolis on õppeprotsess neljaastmeline:

- eelkool – 1-2 õppeaastat;
- põhikool – noorem aste 1.–4. klassini;
- põhikool – vanem aste 5.–7. klassini;
- lisa-aastad – kuni üleminekuni kutseharidusele

2.6.2 Õppetöö korraldus eelkoolis

Eelkool jaguneb rühma eelkooliks ja pilliga eelkooliks. Eel-aste on mõeldud õpilase kohanemiseks koolieluga ning ettevalmistuseks edasisteks muusikaõpinguteks.

Eelkooli võetakse õpilased vastu katsetega, kuid andes üldjuhul igäihele arenemisvõimaluse.

Õpitegevuse käigus selgitatakse välja õpilaste muusikalised eeldused ning abistatakse neid sobiva põhipilli valikul.

2.6.3 Õppetöö korraldus põhikoolis

Põhikooli pilliõpetusosakonda ja üldkultuurilisse osakonda võetakse õpilased vastu konkursi alusel.

Põhikoolis toimub loomevõimete kavakindel arendamine ning professionaalse muusikahariduse omandamiseks ettevalmistamine.

Noorema astme lõpetamisel antakse välja algastme lõputunnistus ja vanema astme lõpetamisel põhikooli lõputunnistus.

Õppetöö põhikoolis toimub järgmiste õppekavade alusel:

1. Akordioni põhiõpe
2. Akordioni üldõpe
3. Klaveri põhiõpe
4. Klaveri üldõpe
5. Kitarri põhiõpe
6. Kitarri üldõpe
7. Viiuli põhiõpe
8. Viiuli üldõpe
9. Tšello põhiõpe
10. Tšello üldõpe
11. Flöödi põhiõpe
12. Flöödi üldõpe
13. Klarneti põhiõpe
14. Klarneti üldõpe
15. Saksofoni põhiõpe
16. Saksofoni üldõpe
17. Trompeti põhiõpe
18. Trompeti üldõpe
19. Trombooni põhiõpe
20. Trombooni üldõpe
21. Löökpill

2.6.4 Õppetöö korraldus lisa-aastatel

Lisa-aasta(d) on mõeldud õpilastele, kes on edukalt läbinud põhikooli, kellel on eeldusi ja on üldjuhul orienteeritud professionaalse muusikahariduse omandamisele ning vajavad vanuse tõttu järjepidevat õpet kuni üleminekuni kutseharidusele.

2.6.5 Õppetöö korraldus vabaõppes

Vabaõppe osakonda võetakse vastu õpilased põhikooliga sarnase konkursi alusel. Vabaõppe osakond on mõeldud neile, kes soovivad õppida ainult valitud aineid – enamasti mõnda instrumenti. Samuti võivad vabaõppe osakonnas jätkata oma õpinguid need põhikooli lõpetajad, kes ei soovi edasi minna kutseõppele, kuid soovivad jätkata pilliõpinguid. Vabaõppe osakonnas saavad õppida ka täiskasvanud.

2.7 Materiaalsed ressursid

2.7.1 Finantseerimine

Muusikakooli eelarve moodustub Jõhvi valla eelarvest (~92%), omatuludest (lastevanemate poolt tasutud õppetasu ja ruumide renditulu ~7%) ning lisaks erinevatest fondidest saadud toetustest (~1%).

Eelarve jaotub personalikuludeks (~95%), majanduskuludeks (~4,8%) ning sihtotstarbelisteks eraldisteks (Eesti Muusikakoolide Liidu liikmemaks - ~0,2%).

2.7.2 Ruumid

Jõhvi muusikakooli ruumid asuvad Jõhvi kontserdimajas.

Muusikakooli kasutuses olevate ruumide kogupindala on 1600m², sellest õppetegevusega otseselt seotud ruumide (klassid, kabinetid, proovisaal) pindala 640 m². Ruumid jaotuvad järgmiselt: 31 klassiruumi, 3 kabinetti, õpetajate tuba, pilliremondiruum, noodikogu/arhiiviruum ning proovisaal. Klassiruumides on korralik heliisolatsioon ning akustilised tingimused. Probleemiks on hoone ventilatsioonisüsteemi piisav toimimine.

Kool on õppetöökäsi vajalike ruumidega peamiselt kindlustatud, välja arvatud esinemissaal.

Kool kasutab olulisemate eksamite, aktuste ning suuremate ürituste (nt jõulukontsert, Mudilaste Muusikapäev, PasunaJass jm) läbiviimiseks kontserdimaja kammersaali. Saali kasutus tuleb üldjuhul eelnevalt väga varakult kokku leppida, vaatamata sellele võib eksamieelsete saaliproovidega ning eksamitega viimasel hetkel ette tulla nii kuupäevade kui kellaaegade muutmist. Samuti pole kõik kasutuskorrad koolile tasuta. Kooli proovisaal on selliste ettevõtmiste jaoks liiga väike, kuigi saalis on olemas kaks korralikku kontsertklaverit. Korralikust saalist tunnevad õpetajad ja õpilased väga puudust, selle puudumine takistab sageli normaalset õppe- ning esinemistegevust.

2.7.3 Õppevahendid

Koolil on piisavalt heal tasemel pillipark, mida on vastavalt võimalustele pidevalt täiendatud ning uuendatud. Kõige suuremaks probleemiks on kooli klaverite vananemine ning amortiseerumine. Paljusid pille ei ole võimalik enam pisiremondi ning väiksemate hooldustöödega töökorras hoida. Koolil on viis kontsertklaverit, seitse kabinetklaverit, 21 pianiinot. Ideaalseteks töötingimusteks tuleks välja vahetada viis kabinetklaverit ning vähemalt viis pianiinot.

Vajadus pillide väljavahetamise/juurdesoetamise osas on seoses amortisatsiooniga või lisavajaduste tekkimisega pidevalt ka kõikides teistes osakondades. Kooli eelarvele lisaks on õppeinventari ostmiseks saadud toetust kolmel korral toimunud Haridus- ja Teadusministeeriumi projektikonkursilt (2007. a – 32040 EEK, 2009. a – 13090 EEK, 2011. a – 830 €), mille korraldajaks on olnud Eesti Muusikakoolide Liit.

Kool peab pillide kasutamise kohta registrit. Kõigi kasutajatega on sõlmitud vara kasutamise lepingud. Kool rentimise eest tasu ei võta.

Infotehnoloogilise poole pealt on koolis hetkel seitse arvutikomplekti. Edaspidi on kavas varustada kõik rühmatundide klassid vähemalt ühe arvutikomplektiga (hetkel on olemas kolmes klassis, kokku on vaja kuude klassis) ning lisaks üks rühmatunniklass kõikide õpilaste jaoks arvutitega (kokku 12 arvutit), et saaks kasutada IT-lahendusi õppetundide läbiviimisel.

Koolil on oma raamatukogu/noodikogu, mida vastavalt võimalustele täiendatakse pidevalt.

2.8 Muusikakollektiivid, festivalid, traditsioonid

Muusikakooli õppeprotsessis on oluline koht muusikakollektiividel, mille tegevus on integreeritud õppekavadesse ning igal põhikooli õpilasel on kohustus osaleda vähemalt ühes koosmusitseerimistunnis. Koolis tegutsevad alljärgnevad kollektiivid:

- Jõhvi Muusikakooli Big Band
- Keelpilliorkester
- Akordioniorkester
- Väiksemad flöödi- ja keelpilliansamblid
- Väiksemad segaansamblid
- Mudilaskoorid
- Lastekoor
- Poistekoor
- Poiste lauluansambel
- Nooremate tüdrukute lauluansambel
- Vanemate tüdrukute lauluansambel

Kooli Big Bandil on I kategooria, mudilaskooril II kategooria ning lastekooril III kategooria. Koorid on osalenud pidevalt vabariiklikel noorte- ja üldlaulupidudel. Big Band on osalenud paljudel festivalidel nii Eestis kui välismaal.

Traditsioonilised suuremad kontserdid koolis on Jõulukontsert detsembris (koos kooli sünnipäevaga) ning Kevadkontsert mais. Pidevalt astutakse üles väiksematel ja suurematel üritustel nii kontserdimajas kui väljaspool kooli.

Kooli poolt korraldatavatest üritustest on traditsioonilised regionaalne „Mudilaste Muusikapäev“ ja „PasunaJass“ (toimuvad vaheldumisi üle aasta) ning uuemate algatustena „Akordionisõprade ühiskontsert“ ning „Viili ja klaveri kergemuusikafestival“ (plaanis samuti hakata korraldama vaheldumisi üle aasta).

Taaselustamist ootavad Vabariiklikud Ansamblimuusikapäevad, mida kool korraldas viiel korral, mis oli mahukas ning suurejooneline ettevõtmine. Vahepealne majanduslik kitsikus piiras ürituse korraldamist, kuid võimaluste avanedes ollakse taas valmis seda läbi viima.

Samuti on kool korraldanud teooriaosakondade töö elavdamiseks regionaalseid solfedžo ja muusikaloo olümpiaade. Vahepeal korraldas solfaade ainult Eesti Muusikakoolide Liit ning kohapealne ettevõtmine jäi seisma. Kuna vabariiklikku üritust enam ei korraldata, võiks regionaalselt seda taaselustada.

3. KOOLI ARENGU PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD

3.1 Missioon

- Laste, noorte ja täiskasvanute muusikaliste loomevõimete avastamine ja kavakindel arendamine;
- muusikalise põhihariduse andmine;
- professionaalse muusikahariduse õppeks ettevalmistuse andmine;
- noorte vaba aja eesmärgipärane sisustamine;
- õpilaste eetilise, esteetilise ja emotsionaalse mõttemaailma kujundamise ning silmaringi avardamine;
- kohaliku kultuurielu edendamine Eesti kultuuritraditsioonide alusel.

3.2 Visioon

- Muusikakool on tunnustatud piirkondlik muusikalise põhi- ja huvihariduse keskus;
- muusikakool annab mitmekesist, paindlikku ning kvaliteetset õpet nüüdisaegsete ja sihtrühmade vajadusi arvestavate õppekavade alusel;
- muusikakoolil on kaasaegne ning turvaline õpikeskkond, mis arvestab muusikaõpingute spetsiifikat;
- muusikakooli pedagoogiline kaader on täienenud noorte, missioonitundega pedagoogidega;
- muusikakooli õpetajate palk on võrdsustatud üldhariduskooli õpetajate palgaga;
- muusikakoolis hoitakse pikaajalisi traditsioone.

3.3 Eesmärgid

- Kvaliteetse muusikalise põhihariduse andmine;
- väärtmuusika traditsioonide säilitamine ja edasikandmine;
- õpilase individuaalse arengu toetamine ja suunamine, eeldustekohase õppe tagamine;
- töökuse, sihikindluse ja püsivuse kasvatamine oma õpilastes;
- muusikahariduse vajalikkuse propageerimine;
- muusikakooli õpetaja staatuse väärtustamine samaväärselt üldhariduskooli õpetajaga;
- pedagoogide, lastevanemate ja spetsialistide koostöö õpilaste toetamisel;
- pillipargi uuendamine ning kaasajastamine;
- uue õppekava väljatöötamine pop-jazz õppesuuna käivitamiseks;
- kohaliku kultuurielu elavdamine kontserttegevuse ja muusikafestivalide korraldamise kaudu.

3.4 Muusikakooli sise- ja väliskeskkonna analüüs (SWOT)

Hetkeolukorra analüüs lähtub:

- töötajate seas läbi viidud SWOT-analüüsist, milles osales 26 töötajat 32st (81%)
- lastevanemate seas läbi viidud küsitlusest (tagastati 135 ankeeti 180st – 75%).

3.4.1 Kooli tegevust mõjutavad sisekeskkonna tugevused ning nõrkused

TUGEVUSED	NÕRKUSED
<ul style="list-style-type: none">• Kooli hea maine ja kõrge tase• Tugeva muusikalise alghariduse andmine• Edukad osalemised mainekatel konkurssidel, festivalidel• Professionaalsed õpetajad, hea sisekliima• Demokraatlik juhtimissüsteem• Väljakujunenud traditsioonid (kontserdid, festivalid, ühiskülastused jm)• Head õppetingimused, uued ruumid ja mööbel• Suhteliselt heal tasemel pillipark• Arenemisvõimelisus – võimalus õppida/õpetada erinevate õppekavade järgi vastavalt õpilase soovile ja eeldustele• Kõikide õpilaste kaasamine individuaalse pilliõppe kõrval ka koosmusitseerimisse• Heal tasemel muusikakollektiivid• Uute õppeainete võimaldamine soovijatele (hääleseade, jazzklaver)• Õpilaste toetamine pillide rendile andmisega• Õppetöö toetamine väljapoolt kaasatud erialaõppejõudude meistriklasse korraldamisega• Paljude lõpetajate soov koolis vabaõppe vormis edasi õppida ning kollektiivides osaleda• Hea side lastevanematega (informeeritus õppetööst, kontsertidest jm)	<ul style="list-style-type: none">• Materiaalsete vahendite nappus – pillipark vajab pidevat täiendamist ning uuendamist• Elanikkonna arvu vähenemisega seotud probleemid õpilaskonna formeerimisel• Osade erialaspetsialistide puudumine (tšello, kannel)• Õpetajate töötasu märkimisväärselt väiksem kui üldhariduskoolis või lasteaias (aeg-ajalt kaob motivatsioon)• Õpetajate koormuse ebastabiilsus• Osade õpetajate distsipliin ning suhtumine töökohustustesse• Lapsed osaliselt liiga ülekoormatud• Osadel erialadel vähesed võimalused koosmusitseerimiseks (nt. suur kitarriansambel, klaveriõpilaste suurem kaasamine ansamblitesse jm)• Infotehnoloogia vähene kasutamine suhtlemises lastevanematega• Osade lastevanemate vähene huvi• Vähe kogu kollektiivile suunatud koolitusi koolisisest (kakskeelsuse probleem, tuleb leida kompromiss)• Ollakse “rentnikuseisuses”, mis piirab tegevusvabadust nii ajaliselt kui ruumidelt

3.4.2 Kooli tegevust mõjutavad väliskeskkonna võimalused ning piirajad

VÕIMALUSED	PIIRAJAD
<ul style="list-style-type: none">• Kooli pidaja positiivne suhtumine – kooli tegevuse väärtustamine• Toekam rahastamine nii õpetajate palkade kui materiaalse baasi osas• Huvihariduse väärtustamine ning rahastamine riiklikul tasandil• Omavalitsuste vahelised kokkulepped õpilaskontingendi moodustamisel• Uute riiklike õppekavade väljatöötamine• Lastevanemate huvitatus oma laste arendamiseks• Omavalitsuste toetus oma valla lastele (nii vähekindlustatud kui ka andekatele ja edukatele lastele)• Kontserttegevus ning kooli reklaamimine väljaspool kooli• Koostöö sponsoritega• Koostöö teiste muusikakoolidega regioonis ning vabariigis• Koostöö keskastme muusikakoolide ja kõrgkoolidega nii külalisõppejõudude kaasamise, kontserttegevuse kui pedagoogilise kaadri leidmise osas	<ul style="list-style-type: none">• Pedagoogide töö vähene väärtustamine – muusikakooli pedagoogide palgad 25% madalamad üldhariduskooli ning 10% madalamad lasteaedade pedagoogide palkadest• Noorte pedagoogide vähene huvitatus piirkonda tööle tulekuks (puuduv elamispend, väike töötasu jm)• Piiratud finantseerimine• Õpilaste arvu vähenemine seoses laste arvu vähenemisega teeninduspiirkonnas• Võimaluse puudumine vastu võtta kõikide teiste omavalitsuste lapsi, kes soovivad koolis õppida (nt. Kohtla-Järve linn)• Laste suur ülekoormatus üldhariduskoolis• Piirkonna majanduslik ebastabiilsus, tööpuudus• Muusikalise põhihariduse mitteaktsepteerimine riiklikul tasandil• Massikultuuri pealetung, mis vähendab huvi professionaalse muusikahariduse vastu• Turvalisusprobleem – ühistranspordi puudumine kooli/kontserdimaja lähedalt, jalakäijate liikumise ebamugavus Narva mnt suunas• Rentnikuseisus ruumide kasutamisel (probleemid kütte, ventilatsiooni, saalide kasutamise, tööaja sättimise jm) ja oma saali puudumine

4. TEGEVUSKAVA 2017-2020

4.1 Juhtimine ja koostöö

Tegevused	Aeg	Vastutajad/ teostajad	Rahastamise allikad
Organisatsiooni toimimine, suhtlemisoskuse arendamine, motivatsiooni tõstmine	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja	Kooli eelarve
Juhtkonna infotundide korraldamine (direktor, õppealajuhataja, juhiabi; vajadusel osakonnajuhatajad)	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja	Kooli eelarve
Osakonnajuhatajate töökoosolekute korraldamine	Vähemalt 1 kord trimestris	Kooli direktor, õppealajuhataja	Kooli eelarve
Tagasiside andmine arengukavas toodud tegevuste kohta	Vastavalt tööplaanile	Kooli direktor	Kooli eelarve
Iga õpetaja individuaalse arengu sisuline jälgimine (vestlused, analüüsid, vaatlused)	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja	Kooli eelarve
Uue sisehindamise süsteemi väljatöötamine	2017, 2018	Kooli direktor, õppealajuhataja	Kooli eelarve
Lastevanemate kaasamine kooli ettevõtmiste korraldamisse (infovahetus; lastevanemate pooled ootused, ideed ning ettepanekud; koostöö ürituste ja projektide elluviimisel)	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja	Kooli eelarve
Hoolekogu kaasamine kooli arendamisse ja juhtimisse; aktiivsem hoolekogu tegevus	Pidev	Kooli direktor	Kooli eelarve
Kollektiivi ühissetevõtmiste ja õppereiside korraldamine	Vastavalt võimalustele	Kooli direktor, õppealajuhataja	Kooli eelarve, omaosalus
Uue veebilehe loomine	2017	Kooli direktor, IT-spetsialist	Kooli eelarve
Veebilehe uuendamine ja täiendamine	Pidev	Kooli direktor, IT-spetsialist	Kooli eelarve

4.2 Õppekava arendustöö

Tegevused	Aeg	Vastutajad/ teostajad	Rahastamise allikad
Õppekavade uuendamine EHISes	2017	Kooli direktor, õppealajuhataja, osakonnajuhatajad	Kooli eelarve
Õppekavade jätkuv analüüs, ainekavade nõuete vastavusse viimine üleriigilise raamõppekavaga	Pidev - vastavalt EML poolt välja töötatud raamõppekavade valmimisele	Kooli direktor, õppealajuhataja, osakonnajuhatajad	Kooli eelarve
Õpilaste suunamine sobivasse õpitasesse, tagamaks hakkamasaamise ja kooli lõpetamise	2 korda aastas või vastavalt vajadusele	Kooli direktor, õppealajuhataja, õppenõukogu	Kooli eelarve
Õpitulemuste analüüs ja hindamine	3 korda aastas	Kooli direktor, õppealajuhataja, õppenõukogu	Kooli eelarve
Koosmusitseerimise osatähtsuse säilitamine, võimaluste laiendamine	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja, osakonnajuhatajad, õpetajad	Kooli eelarve
Lisaainete võimaldamine õpilastele (lisapill, hääleseade, arvutimuusika jm)	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja	Kooli eelarve

4.3 Õpikeskkonna kujundamine

Tegevused	Aeg	Vastutajad/ teostajad	Rahastamise allikad
Pillipargi uuendamine ja vajadustele vastav käigushoidmine; 2017-2020 vajadus ~ 36000 €	Pidev	Kooli direktor	Kooli eelarve, projektide toetused
Raamatukogu/noodikogu täiustamine (uus, mitmekesine repertuaar; õppekava toetav kirjandus; perioodika; erialane kirjandus; salvestused); 2017-2020 vajadus ~ 3000 €	Pidev	Kooli direktor, õpetajad	Kooli eelarve
Õpetajate tähelepanu juhtimine õpilaste individuaalsusele põhineva õpetuse läbiviimisele: õpilase suunamine võimetekohasele õppekavale, õpiharjumuse kujundamisele, eduelamuse pakkumisele õpilase eeldustest lähtuvalt.	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja	Kooli eelarve

Erialadevahelise koostöö tihendamine koos- musitseerimise kaudu, õpilaste omaalgatuse toetamine.	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja, osakonnajuhatajad, õpetajad	Kooli eelarve
Kooli muusikakollektiivide heal tasemel toimimine: esinemine vähemalt kahel avalikul kontserdil õppeaastas, kategoriate taotlemine, tegevuseks vajalike materiaalsete vahenditega kindlustamine	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja, kollektiivide juhid, õpetajad	Kooli eelarve
Õpilaste osalemine väljastpoolt kutsutud õppejõudude meistriklassides, lahtistes tundides	Vähemalt 2-3 korda õppeaastas	Kooli direktor, osakonnajuhatajad, õpetajad	Kooli eelarve
Õpilaste ühiskülastuste korraldamine (kontserdid, teatrid, muuseumid jm)	Vähemalt 1 kord aastas	Kooli direktor, õppealajuhataja, õpetajad	Kooli eelarve, vajadusel omaosalus
Koolikontsertide korraldamine (oma kooli avalikud kontserdid, külalisesinejad)	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja, õpetajad	Kooli eelarve, projektide toetused
Õpperuumide sisustamine vajalike õppevahendite ja -inventariga; vt. Investeeringute ja õppevahendite soetamise kava 2017-2020	Pidev, vastavalt vajadusele	Kooli direktor, õppealajuhataja	Kooli eelarve, projektide toetused
Projektis „Igal lapsel oma pill“ osalemine	2017, 2018	Kooli direktor, osakonnajuhatajad	Kooli eelarve, projektitoetus
Õpilaste saavutuste tunnustamine (avaldamine kooli kodulehel, sotsiaalmeedias, infotahvil; esiletõstmine kooli avalikel üritustel	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja	Kooli eelarve
Õppematerjalide ja metoodiliste vahendite koostamine	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja, õpetajad	Kooli eelarve

4.4 Pedagoogiline kaader, täiendkoolitus, enesetäiendus

Tegevused	Aeg	Vastutajad/teostajad	Rahastamise allikad
Pedagoogilise kaadri tagamine kõikide erialade heal tasemel toimimiseks koostöös muusikaharidust pakkuvate koolidega (motivatsioon noortele pedagoogidele tööle asumiseks: konkurentsivõimeline töötasu, toetus elamispinna osas, soodne töökeskkond jm)	Pidev	Kooli direktor koostöös vallavalitsusega	Kooli eelarve
Sisekoolitused kogu personalile (meeskonnatöö; stressijuhtimine; arengu-pedagoogika ja psühholoogia jm)	Vähemalt 1 kord aastas	Kooli direktor	Kooli eelarve
Õpetaja enesehinnangulehe täitmine	1 kord aastas	Kooli direktor, õppealajuhataja	Kooli eelarve
Osalemine väljastpoolt pakutavatel erialalistel koolitustel lähtuvalt muusikakooli vajadustest (koolitustel, mis otseselt seonduvad õpetaja erialaga)	Pidev	Kooli direktor, õpetajad	Kooli eelarve
Vastastikune pedagoogiliste kogemuste vahetamine teiste koolidega Eestis ja välismaal	Pidev	Kooli direktor	Kooli eelarve, projektide toetused
Õpetajate missioonitunde ja pühendumuse väärtustamine (esiletõstmine ning tunnustamine kolleegide ning õpilaste ees, materiaalne motiveerimine lisatasuga jm)	Pidev	Kooli direktor	Kooli eelarve
Tunnustamissüsteemi arendamine (käskkirjad tunnustuse avaldamiseks; vallavalitsuse poolt korraldatud vastuvõetud tulemusliku tööga silmapaistnud õpetajatele õppeaasta lõpus ning Õpetajate päeval; preemiafond jm)	Pidev	Kooli direktor koostöös vallavalitsusega	Kooli eelarve

4.5 Koostöö lastevanematega, omavalitsustega, organisatsioonidega

Tegevused	Aeg	Vastutajad/ teostajad	Rahastamise allikad
Lastevanemate informeerimine koolis toimuvast päeviku, teadete, e-posti vahendusel; vestlused lastevanematega	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja, õpetajad	Kooli eelarve
Lastevanemate hinnangu- ning tagasisidelehe täitmine	2018, 2020	Kooli direktor, õppealajuhataja, õpetajad	Kooli eelarve
Avatud uste päeva korraldamine uutele õpilastele ja nende vanematele	1 kord aastas	Kooli direktor, õppealajuhataja, õpetajad	Kooli eelarve
Lastevanemate üldkoosoleku korraldamine	1 kord aastas	Kooli direktor, õppealajuhataja	Kooli eelarve
Ümbruskonna omavalitsustega koostöövõimaluste loomine – esinemised väljaspool kooli	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja, õpetajad	Kooli eelarve
Osalemine Eesti Muusikakoolide Liidu töös	Pidev	Kooli direktor	Kooli eelarve
Koostöö arendamine regiooni muusikakoolidega – ühisüritustes osalemine, meistriclasside ning koolituste ühine korraldamine jm	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja, õpetajad	Kooli eelarve, projektide toetused
Koostöö ainelitudega (Eesti Klaveriõpetajate Ühing, Eesti Kitarriselts, Eesti Akordioniliit, Eesti Keelpilliõpetajate Ühing jt) meistriclasside, koolituste ja ürituste läbiviimisel	Pidev	Kooli direktor, õpetajad	Kooli eelarve
Koostöö arendamine keskastme muusikakoolidega ja muusikakõrgkoolidega	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja	Kooli eelarve
Koostöö Jõhvi kontserdimajaga ruumide kasutamise osas (saalid); kahepoolset sõlmitud lepinguga määratletud ruumide kasutamise kord	Pidev	Kooli direktor koostöös vallavalitsusega	Kooli eelarve
Koostöö Jõhvi vallavalitsusega muusikakooli pedagoogide töötasustamise aluste väljatöötamisel	Pidev	Kooli direktor koostöös vallavalitsusega	Kooli eelarve

4.6 Kooliväline tegevus

Tegevused	Aeg	Vastutajad/teostajad	Rahastamise allikad
Osalemine regionaalsetel, vabariiklikel ja rahvusvahelistel konkurssidel	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja, õpetajad	Kooli eelarve
Avalike õpilaskontsertide korraldamine	Vähemalt 3 korda aastas	Kooli direktor, õppealajuhataja, õpetajad	Kooli eelarve
Esinemised üritustel Jõhvi kontserdimajas ning väljaspool kooli	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja, õpetajad	Kooli eelarve
Osalemine teiste muusikakoolide korraldatud festivalidel, kontsertidel, muusikapäevadel	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja, õpetajad	Kooli eelarve
Osalemine Jõhvi valla kultuuriprojektides	Pidev	Kooli direktor, õppealajuhataja, õpetajad	Kooli eelarve
Osalemine õpetajate ja õpilaste suvekoolides	Pidev	Kooli direktor, õpetajad	Kooli eelarve, vajadusel omaosalus
Regionaalse õpilasürituse Mudilaste Muusikapäev korraldamine	2017, 2019	Kooli direktor, õppealajuhataja, õpetajad	Kooli eelarve, projektide toetused
Vabariikliku õpilasürituse "PasunaJass" korraldamine	2018, 2020	Kooli direktor, õppealajuhataja, puhk- ja löökpilliosakond	Kooli eelarve, projektide toetused
Vabariikliku õpilasürituse "Akordionisõprade ühiskontsert" korraldamine	2017, 2019	Kooli direktor, õppealajuhataja, akordioniosakond	Kooli eelarve, projektide toetused
Big Band'i osalemine XIII Euroopa Noorte Muusikute festivalil Hollandis	2018	Kooli direktor, puhk- ja löökpilliosakond	Kooli eelarve, projektide toetused
Muusikakooli 65. aastapäevaga seotud üritused, salvestused jm	2018	Kooli direktor, õppealajuhataja, osakonnajuhatajad, õpetajad	Kooli eelarve, projektide toetused
Regionaalse solfedžo ja muusikaloo olümpiaadi korraldamine	2019	Kooli direktor, õppealajuhataja, teooriaosakond	Kooli eelarve, projektide toetused
Rahvusvahelise kitarrikonkursi korraldamine	2020	Kooli direktor, õppealajuhataja, keelpilliosakond	Kooli eelarve, projektide toetused

4.7 Välissuhted

Tegevused	Aeg	Vastutajad/teostajad	Rahastamise allikad
Sõprussuhete arendamine Loimaa (Soome), Olecko (Poola), Ogre (Läti) jt sõpruslinnade muusikakoolidega; uute koostöösidemete loomine	Pidev	Kooli direktor	Kooli eelarve, projektide toetused
Osalemine Nordplus projektis koos Ogre (Läti), Kelme (Leedu) ning Kerava (Soome) muusikakooliga	2017-2019	Kooli direktor, õppealajuhataja, osakonnajuhatajad, õpetajad	Kooli eelarve, projektitoetus
Muusikakollektiivide välisreisid/koostööprojektid sõpruslinnade muusikakollektiividega	Vastavalt võimalustele, vähemalt 1 kahe õppeaasta jooksul	Kooli direktor, õpetajad	Kooli eelarve, projektide toetused
Õpetajate õppereisid partnerkoolidesse	Vastavalt võimalustele, vähemalt 1 kahe õppeaasta jooksul	Kooli direktor, õpetajad	Kooli eelarve, projektide toetused

4.8 Investeeringute ning õppevahendite soetamise kava 2017-2020

Investeeringu/soetamise kirjeldus	Põhimahud	Orienteeruv maksumus	Vajaduse põhjendus	Aeg	Märkused
4.8.1 Klaveriosakond					
Kontsert- ja kabinetklaverite suuremad remonditööd	6	4000 €	Amortisatsioon	2017 - 2020	Pidev protsess vastavalt vajadusele
Pianiino	2	9000 € (a'4500 €)	Amortisatsioon	2017 - 2020	Viiuli-klassides välja vahetamiseks
Klaveritool	4	1200 € (a'300 €)	Amortisatsioon	2017 - 2020	Pidev protsess
4.8.2 Puhk- ja löökpilliosakond					
Pillipargi jätkuv täiendamine/uuendamine (flööt, altflööt, piccolotrompet, klarnet, altsaksofon, bariton jm)	Vastavalt amortisatsioonile	Kokku orient. 8000 €	Amortisatsioon, tekkinud lisavajadus	2017 - 2020	Pidev protsess

Lisatarvikute täiendamine/uuendamine (üldvõimendus, mikrofonid, pillide ständid jm)	Vastavalt amortisatsioonile	Kokku orient. 2000 €	Amortisatsioon, tekkinud lisavajadus	2017 - 2020	Pidev protsess
4.8.3 Keelpilliosakond:					
Kontsertkitarr	1	1200 €	Tekkinud lisavajadus	2018 - 2019	
Kitarrid	2	700 € (a' 350 €)	Tekkinud lisavajadus	2018 - 2020	
Viiulid	3	750 € (a' 250 €)	Tekkinud lisavajadus	2017 - 2020	Pidev protsess
Lisatarvikute täiendamine/uuendamine (poognad, sillad jm)	Vastavalt amortisatsioonile	Kokku ca 1000 €	Amortisatsioon	2017 - 2020	Pidev protsess
4.8.4 Akordioniosakond:					
80-bassiga akordion	1	3000 €	Amortisatsioon	2019	
60-bassiga akordion	1	1500 €	Tekkinud lisavajadus	2019	
32-bassiga akordion (kasutatud)	2	500 € (a' 250 €)	Tekkinud lisavajadus	2018 - 2020	Pidev protsess
4.8.5 Teooriaosakond:					
Ksülofonid Orffi pillide komplekti juurde	5	1500 € (a' 300 €)	Õppetöö mitmekesistamiseks	2017 - 2020	Pidev protsess
Digiklaverid solfedžoklassidesse	2	1600 € (a' 800 €)	Piianinode väljavahetamine	2017 - 2020	Pidev protsess
4.8.6 Üldine					
Arvutikomplektid	5	3000 € (a' 600 €)	Amortisatsioon, tekkinud lisavajadus	2017 - 2020	Pidev protsess

5. ARENGUKAVA RAKENDAMINE JA UUENDAMINE

Jõhvi Muusikakooli arengukava rakendub selle kinnitamisest. Arengukava võtab vastu ja muudab Jõhvi Vallavalitsus.

Iga õppeaasta lõpus vaatavad arengukava läbi ja analüüsivad selle täitmist direktor, õppealajuhataja ja osakonnajuhatajad.

Muudatused kooskõlastatakse õppenõukogu ja hoolekoguga.

Arengukava uuendamine toimub järgmistel juhtudel:

- seoses muudatustega Jõhvi valla arengukavas
- seoses haridusalse seadusandluse muudatustega
- seoses kooli õppenõukogu ja/või hoolekogu ettepanekuga
- seoses muudatustega kooli tegevuskavas ja/või finantseerimises
- seoses kooli arengukava määratud tähtaja möödumisega